

Prilog I.

Izvješće o provedenom javnom savjetovanju o nacrtu prijedloga Pravilnika o mjerilima i načinu stjecanja i korištenja namjenskih prihoda, nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Sveučilišta u Zagrebu Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta

Red. broj	Adresat	Članak	Komentar	Status odgovora	Odgovor
1.	izv. prof. dr. sc. Tin Weitner	7.	„Predložene izmjene: 2) Voditelj posla dužan je, u roku od 60 dana po obavljenom poslu, podnijeti pisano izvješće o ukupnim prihodima i rashodima (temeljem podataka koje vode stručne službe Fakulteta i u skladu s internim procedurama poslovanja Fakulteta) te priložiti popis svih zaposlenika i/ili drugih izvršitelja kojima predlaže isplatu naknada za njihov rad i/ili uvećanje plaće, uz naznačenje konkretnog iznosa za svaku osobu. 3) Podneseno izvješće pregledat će i potvrditi nadležni prodekan te dostaviti Dekanu na odobrenje isplata. Iznimno, Dekan može odlučiti drugačije te privremeno obustaviti isplate u skladu s izvršenjem proračuna Fakulteta, o čemu je dužan pismeno obavijestiti voditelja posla. Datum navedene obavijesti smatra se danom kada je nastala obustava isplate. Po prestanku razloga za obustavu, Dekan je obavezan ponovo razmotriti isplate i postupiti u skladu sa stavkom (10) ovog članka. 9) Zaposleniku se može odobriti da umjesto isplate iz stavka 5. ovog članka ili uz nju, a do iznosa raspoloživih sredstava koji prelaze ograničenje iz stavka 6. i 7., jednak iznos sredstava (u cijelosti ili djelomično) upotrijebi za druge svrhe	Djelomično prihvaćen	Čl. 7. st. 2. mijenja se i glasi: Voditelj posla dužan je, u roku od 60 dana po obavljenom poslu podnijeti pisano izvješće o ukupnim prihodima i rashodima temeljem podataka koje vode stručne službe Fakulteta. U okviru izvješća voditelj posla će, u skladu s internim procedurama poslovanja Fakulteta, priložiti popis zaposlenika i/ili drugih izvršitelja, za koje predlaže isplatu naknada za njihov rad i/ili uvećanje plaće, uz naznačenje iznosa za svaku osobu. Čl. 7. st. 3. mijenja se i glasi: 3) Podneseno izvješće pregledat će i potvrditi nadležni prodekan te dostaviti Dekanu na odobrenje isplata. Iznimno, Dekan može odlučiti drugačije te obustaviti isplate u skladu s izvršenjem proračuna Fakulteta, o čemu je dužan pismeno obavijestiti voditelja posla. Datum navedene obavijesti smatra se danom kada je nastala obustava isplate. Po prestanku razloga za obustavu, Dekan je obavezan razmotriti mogućnost nastavka isplate. Čl. 7. st. 9. se ne mijenja:

		koje su usko povezane s djelatnošću Fakulteta, kao što su stručno ili znanstveno usavršavanje, nabava sitne opreme, potrošnog materijala i računalne opreme, nabava stručne literature, diseminacija znanstvenih rezultata i slični troškovi. 10) Ako tijekom proračunske godine, zbog nastanka nepredvidivih događaja uzrokovanih gospodarskim kretanjima ili nastankom novih obveza Fakulteta, dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno do smanjenja prihoda i/ili primitaka Fakulteta ostvarenih na temelju vlastitih prihoda, Dekan može privremeno obustaviti isplate u skladu s mjerama izvršenja proračuna, o čemu je dužan pismeno obavijestiti voditelja posla. Datum navedene obavijesti smatra se danom kada je nastala obustava isplate. Po prestanku razloga za obustavu, preostali iznos neisplaćenih sredstava isplatit će se naknadno zaposlenicima, uz pripadajuću zakonsku zateznu kamatu ili kamatu propisanu odgovarajućim propisima, računajući od dana kada je nastala obustava isplate. Obrazloženje: Na temelju postojećeg teksta stavka (2), nije nedvojbeno razjašnjeno koji iznosi pripadaju kojem pojedinom zaposleniku. Budući da se kasnijim stavcima (4.–9.) uređuju točni modaliteti isplata (npr. najviše 30% osnovne bruto plaće, isplata u više mjeseci, jednokratni dodatak i sl.), potrebno je izričito propisati da izvješće sadržava poimenični popis svih zaposlenika i točno naznačene iznose koji im se predlažu za isplatu. Time se osigurava: 1) jasan uvid u strukturu naknada prije nego što nadležna osoba odobri isplate, 2) bolja usklađenost s internim pravilima	Korištenje namjenskih prihoda u predložene svrhe je predviđeno u čl. 6. st. 4. prijedloga pravilnika i u skladu je s Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) i Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) na temelju kojih ovaj prijedlog pravilnika mora biti usklađen. Čl. 7. st. 10. mijenja se djelomično i glasi: Ako tijekom proračunske godine, zbog nastanka nepredvidivih događaja uzrokovanih gospodarskim kretanjima ili nastankom novih obveza Fakulteta, dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjivanja prihoda i/ili primitaka Fakulteta na temelju namjenskih prihoda, Dekan može obustaviti isplate u skladu s mjerama izvršenja proračuna Fakulteta. Dio prijedloga, koji se odnosi na isplatu neisplaćenih sredstava uz pripadajuću zakonsku zateznu kamatu ili kamatu propisanu odgovarajućim propisima te na dužnost pismenog obaviješćivanja voditelja posla, se ne prihvaća jer nije u okviru regulacija koje predviđaju Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) i Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) na temelju kojih ovaj prijedlog pravilnika mora biti usklađen. Detaljniji uvjeti o raspodjeli sredstava i korištenju istih biti će regulirani internim procedurama fakulteta.
--	--	--	---

		te 3) transparentnost i cjelovitost postupka, uz izbjegavanje naknadnih nejasnoća o konkretnom obujmu isplata svakom pojedinom zaposleniku. U izmijenjenoj verziji stavka (3) naznačeno je da se radi o privremenoj obustavi, motiviranoj postojećim financijskim okolnostima (izvršenjem proračuna). Dodana je formulacija kojom se propisuje da, kada prestanu razlozi za obustavu, Dekan ima dužnost ponovno razmotriti zahtjev. To direktno povezuje stavak (3) s kasnijom odredbom u stavku (10), koja obvezuje na naknadnu isplatu uz kamatu prema važećim propisima. Navedena izmjena onemogućava situaciju u kojoj bi Dekan mogao trajno zanemariti neisplaćena potraživanja. U izvornoj verziji, stavak (9) dopuštao je zaposleniku samo da jednaki iznos sredstava iskoristi za vlastito usavršavanje. Predložena izmjena omogućuje da se dio sredstava (koja prelaze granicu od 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika) može – umjesto ili uz izravnu isplatu prema stavku (5) – utrošiti i na druge prihvatljive svrhe usko vezane uz djelatnost Fakulteta (potrošni materijal, oprema, literatura, diseminacija itd.). Time se povećava fleksibilnost i istodobno jamči da se sredstva iskoriste za razvoj i unaprjeđenje znanstvenih, nastavnih ili stručnih aktivnosti. U izvornoj verziji, stavak (10) određuje mogućnost obustave isplata, ali ne navodi obvezu naknadne isplate preostalog iznosa. U ovoj izmijenjenoj verziji, dodan je obvezni dio o kasnijoj isplati tih (privremeno obustavljenih) sredstava te je predviđena obveza obračuna zakonskih (ili drugih propisanih) kamata od trenutka kada je nastala		
--	--	--	--	--

			obustava isplate. Time se osigurava zaštita prava zaposlenika na sredstva koja su stekli temeljem odredbi Pravilnika, ali su privremeno bila obustavljena uslijed nepredvidivih okolnosti.“		
2.	izv. prof. dr. sc. Tin Weitner	9.	„Predložene izmjene: 2) Voditelj posla dužan je, u roku od 60 dana po obavljenom poslu, podnijeti pisano izvješće o ukupnim prihodima i rashodima (temeljem podataka koje vode stručne službe Fakulteta i u skladu s internim procedurama poslovanja Fakulteta) te priložiti popis svih zaposlenika i/ili drugih izvršitelja kojima predlaže isplatu naknada za njihov rad i/ili uvećanje plaće, uz naznačenje konkretnog iznosa za svaku osobu. 3) Podneseno izvješće pregledat će i potvrditi nadležni prodekan te dostaviti Dekanu na odobrenje isplata. Iznimno, Dekan može odlučiti drugačije te privremeno obustaviti isplate u skladu s izvršenjem proračuna Fakulteta, o čemu je dužan pismeno obavijestiti voditelja posla. Datum navedene obavijesti smatra se danom kada je nastala obustava isplate. Po prestanku razloga za obustavu, Dekan je obavezan ponovo razmotriti isplate i postupiti u skladu sa stavkom (10) ovog članka. 9) Zaposleniku se može odobriti da umjesto isplate iz stavka 5. ovog članka ili uz nju, a do iznosa raspoloživih sredstava koji prelaze ograničenje iz stavka 6. i 7., jednak iznos sredstava (u cijelosti ili djelomično) upotrijebi za druge svrhe koje su usko povezane s djelatnošću Fakulteta, kao što su stručno ili znanstveno usavršavanje, nabava sitne opreme, potrošnog materijala i	Djelomično prihvaćen.	Čl. 9. st. 2. mijenja se i glasi: Voditelj posla dužan je, u roku od 60 dana po obavljenom poslu podnijeti pisano izvješće o ukupnim prihodima i rashodima temeljem podataka koje vode stručne službe Fakulteta. U okviru izvješća voditelj posla će, u skladu s internim procedurama poslovanja Fakulteta, priložiti popis zaposlenika i/ili drugih izvršitelja, za koje predlaže isplatu naknada za njihov rad i/ili uvećanje plaće, uz naznačenje iznosa za svaku osobu. Čl. 9. st. 3. mijenja se i glasi: 3) Podneseno izvješće pregledat će i potvrditi nadležni prodekan te dostaviti Dekanu na odobrenje isplata. Iznimno, Dekan može odlučiti drugačije te obustaviti isplate u skladu s izvršenjem proračuna Fakulteta, o čemu je dužan pismeno obavijestiti voditelja posla. Datum navedene obavijesti smatra se danom kada je nastala obustava isplate. Po prestanku razloga za obustavu, Dekan je obavezan razmotriti mogućnost nastavka isplate. Čl. 9. st. 9. se ne mijenja: Korištenje vlastitih prihoda u predložene svrhe je predviđeno u čl. 8. st. 3. i 4. prijedloga pravilnika i skladu je s Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) i Pravilnikom o mjerilima i načinu

		računalne opreme, nabava stručne literature, diseminacija znanstvenih rezultata i slični troškovi. 10) Ako tijekom proračunske godine, zbog nastanka nepredvidivih događaja uzrokovanih gospodarskim kretanjima ili nastankom novih obveza Fakulteta, dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno do smanjenja prihoda i/ili primitaka Fakulteta ostvarenih na temelju vlastitih prihoda, Dekan može privremeno obustaviti isplate u skladu s mjerama izvršenja proračuna, o čemu je dužan pismeno obavijestiti voditelja posla. Datum navedene obavijesti smatra se danom kada je nastala obustava isplate. Po prestanku razloga za obustavu, preostali iznos neisplaćenih sredstava isplatit će se naknadno zaposlenicima, uz pripadajuću zakonsku zateznu kamatu ili kamatu propisanu odgovarajućim propisima, računajući od dana kada je nastala obustava isplate. Obrazloženje: S obzirom na velike sličnosti između članka 7. koji se odnosi na korištenje namjenskih prihoda i članak 9. koji se odnosi na vlastite prihode, sve navedene izmjene članka 7. odnose se i na članak 9.“	korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) na temelju kojih ovaj prijedlog pravilnika mora biti usklađen. Čl. 9. st. 10. mijenja se djelomično i glasi: Ako tijekom proračunske godine, zbog nastanka nepredvidivih događaja uzrokovanih gospodarskim kretanjima ili nastankom novih obveza Fakulteta, dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjivanja prihoda i/ili primitaka Fakulteta ostvarenih na temelju vlastitih prihoda, Dekan može obustaviti isplate u skladu s mjerama izvršenja proračuna Fakulteta. Dio prijedloga, koji se odnosi na isplatu neisplaćenih sredstava uz pripadajuću zakonsku zateznu kamatu ili kamatu propisanu odgovarajućim propisima te na dužnost pismenog obavješćivanja voditelja posla, se ne prihvaća jer nije u okviru regulacija koje predviđaju Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) i Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) na temelju kojih ovaj prijedlog pravilnika mora biti usklađen. Detaljniji uvjeti o raspodjeli sredstava i korištenju istih biti će regulirani internim procedurama fakulteta.
--	--	--	--